



NOTAI VENEZIANI RIUNITI - NVR
AUSILIO A. - DORIA P. - MANENTE M. - SANDI M.L.

CONFERIMENTO DI MANDATO PROFESSIONALE
E ACCETTAZIONE CONDIZIONI CONTRATTUALI

Mediante l'approvazione del preventivo trasmessomi via e-mail ed anche a seguito della valorizzazione del campo "Conferimento mandato professionale e condizioni contrattuali" nella corrispondente pagina del sito www.notairiuniti.it, il sottoscritto "Cliente"

DICHIARA DI CONFERIRE

alla associazione notarile "NOTAI VENEZIANI RIUNITI - NVR" con sede legale in Mestre, Corso del Popolo n. 117, codice fiscale e partita Iva 01827735477, www.notairiuniti.it, in persona del Notaio prescelto:

- AUSILIO dott. ANGELO, con Studio in Venezia - Mestre, via Cristoforo Colombo n. 5

(polizze responsabilità civile professionale n.ri IFL0008350), mail: mestre.colombo@notairiuniti.it

- DORIA dott. PIERPAOLO, con Studio in Venezia, San Marco n. 3912;

(polizze responsabilità civile professionale n.ri IFL0008350 e IFL0008350.1702967 e IFL0008350.1702228), mail: venezia@notairiuniti.it

- MANENTE dott. MICHELE, con Studio in Marcon, Viale della Repubblica n. 10

(polizze responsabilità civile professionale n.ri IFL0008350 e <>), mail: marcon@notairiuniti.it

- SANDI dott. MASSIMO - LUIGI, con studio in Jesolo (Lido), Piazza Luigi Tenco n. 15;

(polizze responsabilità civile professionale n.ri IFL0008350 e IFL0008350.1701053 e IFL0008350.1701934), mail: jesolo@notairiuniti.it

polizze professionali stipulate attraverso il Broker "RTI AON Banchemo Costa" - Broker del Consiglio Nazionale del Notariato con:

- per quanto alla polizza "base" IFL0008350 con AIG - XL;
- per quanto alle estensioni con AIG - LLOYD'S - AGCS;

tutti i detti notai iscritti al Collegio Notarile del Distretto di Venezia, successivamente definiti come il "Professionista",

L'INCARICO PER L'ESECUZIONE

della prestazione professionale di cui al preventivo da me ricevuto via e-mail ed accetto espressamente le seguenti condizioni contrattuali.

Qualora il presente incarico venga conferito non solo dal "Cliente" in proprio, ma anche nell'interesse di altri soggetti ugualmente coinvolti nella medesima operazione, il sottoscritto dichiara di averne ricevuto corrispondente mandato con rappresentanza e di essere pertanto legittimato a conferire il presente incarico anche nell'interesse, per conto ed in rappresentanza anche di tutti i predetti soggetti.

CONDIZIONI, ONORARI E GRADO DI COMPLESSITA' DELLA PRATICA

Il Professionista ha diritto alle somme indicate nel preventivo nel quale è analiticamente discriminato quanto dovuto per imposte e tasse stimate (queste ultime salvo determinazione definitiva da parte dei competenti Uffici Pubblici) e quanto per onorari liberamente concordati tra il Professionista ed il Cliente (oltre ad IVA di legge e, ove del caso, al netto della ritenuta d'acconto).

Il cliente prende atto che, sulla scorta delle informazioni e/o della documentazione sin qui prodotta, alla pratica è stato attribuito il seguente grado di difficoltà (susceptibile di variare in funzione della istruzione della stessa):

semplice/di routine; [X] media; media - complessa; complessa; particolarmente complessa; difficile.

Di detta somma in caso di stipula il cliente si riconosce espressamente debitore nei confronti del Notaio cui è conferito il presente mandato professionale e, per esso, nei confronti dello Studio Associato; il cliente con approvazione del presente manda-

to si obbliga a corrispondere detta somma in sede di stipula a mezzo di assegno circolare non trasferibile o bonifico anticipato intestato a "NOTAI VENEZIANI RIUNITI", fatta salva la possibilità di effettuare il pagamento per contanti con le limitazioni disposte - tempo per tempo – dalla normativa valutaria vigente e previ accordi con lo Studio.

Il Cliente prende atto e si dichiara a conoscenza che tali somme sono suscettibili di variazioni derivanti da situazioni:

* pregresse al conferimento del presente mandato emerse solo in seguito ai controlli eseguiti dal professionista o derivanti da dichiarazioni mendaci od omissive imputabili al cliente che implicino un aggravio di adempimenti e costi inizialmente preventivati, tenuto conto delle attività onerose inerenti la prestazione richiesta da corrispondersi su emissione di avviso di pagamento;

* successive al conferimento del presente mandato avveratesi a seguito delle variazioni delle informazioni fornite dal cliente (quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, aggiornamenti dei valori catastali degli immobili, frazionamenti, fusioni etc.) e/o variazioni legislative (ad es. aumento imposte e tasse);

* emerse successivamente a seguito di approfondimenti documentali / legali;

* emerse dopo la stipula per effetto di rideterminazione delle imposte dovute da parte dei competenti Uffici Pubblici (es. Agenzia delle Entrate, Ufficio del Territorio – Servizi Immobiliari etc.);

* determinati a tempo sulla base di un importo di Euro/Ora 180,00 (centottanta) per il Professionista e/o per il collaboratore di studio o sostituto, fatta salva la possibilità di riconguagliare gli onorari in base alle effettive prestazioni svolte;

- di detto corrispettivo globale il cliente, con l'approvazione del presente mandato, si riconosce espressamente debitore nei confronti del Notaio in caso di stipula dell'atto di cui all'oggetto.

In particolare per quanto all'eventuale variazione delle imposte e tasse, il Cliente dichiara fin d'ora che egli è ben consapevole di tale possibilità e conferma che il carico tributario connesso all'operazione, quale sopra stimato, non è stato, in nessun caso, il motivo determinante per la conclusione dell'operazione la quale sarebbe stata comunque conclusa indipendentemente dal diverso (maggiore o minore) impatto fiscale della stessa.

In caso di mancata stipula per qualsiasi motivo dopo il conferimento del presente mandato, il cliente si riconosce espressamente debitore, nei confronti del Notaio incaricato e come sopra designato per il lavoro sino a quel momento svolto, di una somma compresa tra il 50% (cinquanta per cento) e l'80% (ottanta per cento) dell'importo degli onorari preconcordati per lo svolgimento dell'incarico (in relazione del livello già raggiunto nella istruzione della pratica e predisposizione degli atti), oltre alle spese indicate forfetariamente nel preventivo fornito.

Il Cliente con la firma del presente mandato si obbliga a corrispondere detta somma a mezzo di assegno circolare e/o bancario e/o bonifico entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento, per email e/o fax, di avviso di fattura.

Le eventuali prestazioni per funzioni specifiche diverse da quelle indicate nel presente mandato saranno compensate al momento della conclusione dell'incarico, ove previsto dalla legge. Ogni deroga è salva in accordo con le relative disposizioni.

Gli onorari, le spese e le competenze potranno essere richieste anche sotto forma di acconti durante il corso della prestazione e, comunque, dovranno essere saldate alla stipula del atto di cui al presente mandato; solo in caso di mancata stipula detti importi dovranno essere saldati al massimo entro 10 (dieci) giorni dalla data di emissione dell'avviso di pagamento.

Il documento contabile relativo, fiscalmente in regola, sarà emesso, nei termini di legge previsti per i depositi di somme, solo successivamente all'atto del pagamento.

I compensi indicati e gli eventuali accessori si intendono sempre al netto dell'IVA nella misura tempo per tempo vigente ai sensi di legge.

DECORRENZA E DURATA DEL MANDATO.

L'incarico si intende conferito:

- per la durata di sei mesi e tacitamente rinnovato di sei mesi in sei mesi alle medesime condizioni, eventualmente prevedendo l'adeguamento del compenso sulla base di opportuni indici, e decorre dalla sottoscrizione del presente documento e riguarda esclusivamente le operazioni effettuate successivamente a tale data, nonché le dichiarazioni relative a tali operazioni. Qualsiasi prestazione inerente operazioni antecedenti al presente incarico, anche se eseguite successivamente, è da considerarsi eccezionale e volta a regolarizzare situazioni pregresse di cui il Professionista declina ogni responsabilità.

Ciascuna delle parti potrà recedere dal rapporto in qualsiasi momento con comunicazione a mezzo lettera raccomandata A/R, PEC o altro mezzo idoneo a comprovare l'avvenuta ricezione della comunicazione. Sono comunque dovute le competenze sino alla data di spedizione della raccomandata e già determinate nel loro importo come sopra indicato ed accettato dal Cliente per effetto del conferimento del presente mandato.

Il Cliente prende atto che, a seguito di formale sospensione del mandato o di recesso dallo stesso, la documentazione fornita per l'espletamento dello stesso sarà conservata presso lo studio professionale per un periodo di sei mesi successivi alla notifi-

ca della sospensione o al recesso dello stesso: decorso tale termine, salvo eventuali pattuizioni che non potranno essere provate se non per iscritto, la documentazione sarà distrutta.

Il Cliente si dichiara edotto inoltre che finché non saranno state liquidate prestazioni e spese anticipate dallo studio (determinate secondo i criteri di cui al precedente punto 2) che saranno notificate allo stesso a mezzo di avviso di pagamento in seguito alla sospensione o al recesso del mandato) lo studio professionale non ha alcun obbligo per il rilascio di copie e/o della documentazione della quale è venuto in possesso o che lo stesso ha prodotto in seguito ai controlli esperiti.

RESPONSABILITÀ DEL PROFESSIONISTA

Il Cliente si dichiara edotto che con l'assunzione del presente mandato il Professionista si impegna a prestare la propria opera per il raggiungimento del risultato sperato ma non assume alcun obbligo circa il suo conseguimento. Nello svolgimento dell'attività professionale egli deve usare la normale diligenza richiesta dalla professione e valutata con riguardo alla natura dell'attività esercitata (art.1176, comma 2, c.c.).

Il Cliente prende atto che nell'espletamento dell'incarico il Professionista può, sotto la propria direzione e responsabilità, avvalersi di collaboratori o di personale dipendente: nell'esercizio dell'incarico ricevuto il Professionista non è tenuto ad effettuare operazioni di verifica volte al rilevamento di frodi, falsi o altre irregolarità, ivi comprese quelle urbanistiche, salvo che ciò costituisca espressamente oggetto dell'incarico; la documentazione e le informazioni che il Cliente fornirà al Professionista dovranno essere complete e veritiere e, in tal senso, verranno comunque considerate; il Professionista trattiene la documentazione che gli è stata fornita dal Cliente per il solo tempo strettamente necessario agli adempimenti di cui al presente mandato.

Il Cliente prende infine atto che per il Professionista non vi è alcun obbligo d'invio in visione anticipata dell'atto, sia ad esso che a terzi, poiché lo stesso sarà letto e debitamente esplicito in sede di stipula.

Qualora il Cliente desideri avere una bozza dell'atto in anticipo per sottoporla alla valutazione di propri consulenti (es. avvocati, tecnici etc.) dovrà richiederla almeno 5 (cinque) giorni lavorativi precedenti la data stabilita per la stipula. La richiesta in termini più ristretti comporterà un differimento nella data di stipula.

Eventuali correzioni, integrazioni, modifiche, addizioni alla bozza, dovranno pervenire in forma scritta all'indirizzo mail ufficiale dello studio notarile presso il notaio incaricato della stipula almeno tre giorni lavorativi antecedenti la data stabilita per la stipula del contratto e dovranno essere già state concordate con tutte le altre parti.

In mancanza di tale accordo preventivo esse, fermo comunque il controllo di legalità ed ammissibilità da parte del Notaio, non potranno essere accolte.

OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente deve far pervenire presso lo studio del Professionista in tempo utile la documentazione necessaria per il regolare adempimento degli obblighi assunti dal Professionista stesso.

Con riferimento a determinate pratiche affidate allo Studio (es. dichiarazioni di successione etc.) il cliente, con la sottoscrizione del presente incarico dichiara di essere stato informato dei termini di scadenza previsti dalla legge e delle relative conseguenze sanzionatorie.

La consegna della documentazione occorrente alla prestazione professionale non sarà oggetto di sollecito o ritiro da parte del Professionista.

Il Professionista declina ogni responsabilità per mancata o tardiva esecuzione del mandato dovuta ad incuria o inerzia da parte del Cliente o di eventuali altri aventi causa, per i quali con la sottoscrizione del presente mandato il Cliente assume la responsabilità. Verificandosi dunque tale circostanza il Cliente non è comunque esonerato dal pagamento del compenso concordato. Il Cliente si impegna a collaborare con il Professionista ai fini dell'esecuzione del presente mandato. Il mancato adempimento di cui sopra costituisce giusta causa di recesso dall'incarico, fatto salvo il diritto, di cui al disposto dell'art.2237, comma 2, c.c., al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'opera svolta da determinarsi con riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Cliente, e già determinate nel loro importo come sopra indicato ed accettato dal Cliente con la firma del presente mandato. In tale eventualità, il recesso del Professionista dovrà essere comunicato in forma scritta ed esercitato comunque in modo da evitare pregiudizio al Cliente.

Il Cliente si impegna altresì ad assumere il debito per eventuali sanzioni conseguenti a violazioni incidenti sulla determinazione o sul pagamento del tributo commesse, senza dolo o colpa grave, dal Professionista nell'adempimento del presente mandato, secondo quanto previsto dagli artt. 5, comma 3 e 4, e 11, comma 6 del D. Lgs. 472/97.

Al momento della fissazione dell'appuntamento per la stipula dell'atto presso lo studio, il cliente assume l'onere – obbligo di farne comunicazione a tutte le altre parti interessate, sollevando espressamente lo studio da tale incombenza.

SEGRETO PROFESSIONALE

Il Cliente prende atto che il Professionista deve rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni di cui è venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico, né delle stesse può farne uso, sia nel proprio che nell'interesse di terzi e deve curare che anche i suoi collaboratori rispettino questi doveri. Il professionista ha, inoltre, il diritto d'astenersi dal testimoniare secondo quanto previsto dagli articoli 249 c.p.c. e 200 c.p.p..

PRIVACY

I dati che verranno forniti dal Cliente al Professionista per le ragioni di cui al presente mandato di incarico saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa di cui alla L.675/96 e successive modifiche nonché del Regolamento Ue 2016/679 in condivisione tra tutti i notai facenti parte della Associazione "NOTAI VENEZIANI RIUNITI" e fermo restando il segreto professionale, il tutto come da informativa fornita.

REGISTRAZIONE

Essendo i corrispettivi previsti dal presente mandato di incarico soggetti ad I.V.A., l'eventuale registrazione deve ritenersi sottoposta ad imposta fissa (registrazione solo in caso d'uso).

ELEZIONE DI DOMICILIO E RINVIO

Per gli effetti della presente, Il Cliente elegge domicilio presso la propria residenza. Per quanto non espressamente previsto con il presente mandato, le parti fanno esplicito riferimento alle norme di legge, alle norme deontologiche del Professionista cui è affidata l'esecuzione dell'incarico ed, in mancanza, agli usi e consuetudini.